INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2144-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JONATHAN VARGAS CHICANGANA
Cedula	1.113.664.064
Valor del contrato:	$8.736.000
Fecha inicio	18/JUN/2025
Fecha finalización	31/AGO/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	1.423.500
No. Planilla	9488504392
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1612589908
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	08/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo	1. Brindé apoyo en la realización de la planificación deportiva para la población beneficiaria de gimnasia artística del programa Cali Elite.
	2. Brindé apoyo en la actualización de datos en la plataforma SIDER de toda la población beneficiaria.
2.Apoyar en la elaboración y presentación	3. Asistí a las diferentes mesas de trabajo programadas por el equipo de fomento para el

de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	desarrollo deportivo del programa Cali Elite en la modalidad de Gimnasia Artística. 4. Brindé apoyo en los diferentes entrenamientos deportivos al grupo beneficiario de gimnasia artística en el coliseo del pueblo. 5. Realicé el respectivo diligenciamiento de la asistencia a los diferentes entrenamientos en la planilla de asistencia.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: VARGAS CHICANGANA JONATHAN
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025